



UNIVERSITÀ DI PARMA

ALLEGATO 9

MODULO PROPOSTA DI SCARTO

ALLEGATO _____ - MODULO PER LA PROPOSTA DI SCARTO _____¹

pag. _____²

ELENCO DEGLI ATTI CHE SI PROPONGONO PER LO SCARTO

Progressivo ³	Denominazione del contenuto oggettivo delle carte	Classificazione indicare: Categoria/Classe; Titolo/Categoria; Codice di classificazione ⁴	Anni estremi ⁵	Quantità dei contenitori ⁶	Peso espresso in kg	Motivo della proposta di scarto ⁷
01				n.ro	kg.	
02				n.ro	kg.	
				Totale contenitori: n.ro	Totale peso: kg	

STIMA DEI METRI LINEARI COMPLESSIVI DA SCARTARE: ML

Data _____

Firma _____⁸

¹ Denominazione dell'Ente o altro soggetto che propone lo scarto da apporre all'inizio dell'elenco.

² Numero di pagina dell'elenco (va numerata ogni pagina dell'elenco). Se la pagina è una sola indicare "unica".

³ Numerare progressivamente tutti gli accorpamenti documentari proposti per lo scarto (l'elenco va organizzato per serie distinte, ossia per tipologie documentarie uniformi, ad es. copie di delibere, mandati ...).

⁴ Indicare la classificazione di riferimento anche qualora non sia espressamente riportata sui documenti.

⁵ Arrotondati all'anno.

⁶ Quantità dei contenitori (buste, scatole, pacchi...) per ogni accorpamento documentario (non occorre specificare la quantità delle singole unità archivistiche: pratiche o fascicoli).

⁷ Indicare sinteticamente il motivo dello scarto qualora non sia immediatamente evidente. Precisare se si tratta di copia, duplicato o di originale che trova tutti i dati o almeno quelli fondamentali in altro documento destinato alla perpetua conservazione, dandone l'esatta indicazione archivistica.

⁸ In calce all'elenco: firma digitale del Responsabile del procedimento.