

CRITERI GENERALI PER LE PROGRESSIONI ORIZZONTALI DEL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO – ART. 56 e 59 DEL C.C.N.L. DI COMPARTO

Con il presente accordo vengono disciplinate le procedure selettive per la progressione economica all'interno delle categorie

Art. 1

Programmazione delle progressioni

Le procedure di selezione per le progressioni orizzontali sono attivate con cadenza biennale con apposito provvedimento rettorale, che verrà affisso all'albo generale dell'Università ed inserito nel sito Web dell'Ateneo.

L'Amministrazione individua, sulla base delle disponibilità finanziarie allo scopo destinate - per ciascuna categoria e area di cui alla Tabella A allegata al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Università - il numero delle progressioni orizzontali effettuabili.

La suddetta ripartizione dei fondi disponibili, e di conseguenza il numero delle progressioni orizzontali effettuabili, avviene - per le diverse aree, categorie e posizioni economiche - in proporzione ai dipendenti in servizio alla fine del biennio di riferimento in ciascuna area, categoria e posizione economica.

Art. 2

Criteri di selezione

La selezione verrà effettuata tenendo conto dei seguenti indicatori ponderati e del relativo punteggio complessivo per categoria, sino ai valori massimi riportati nelle tabelle allegate:

- a) formazione certificata e pertinente con l'attività svolta, voluta o autorizzata dall'Amministrazione (ad eccezione degli eventuali crediti formativi, sino alla definizione dei relativi accordi di contrattazione);
- b) arricchimento professionale derivante dall'esperienza lavorativa, con esclusione di automatismi legati al decorso dell'anzianità, desumibile dal curriculum e/o dalla documentazione presentata dall'interessato;
- c) qualità delle prestazioni individuali con particolare riguardo alla capacità di proporre soluzioni innovative, al grado di coinvolgimento nei processi lavorativi, all'attenzione alle esigenze dell'utenza e alla soluzione dei problemi
- d) anzianità di servizio prestato senza essere incorsi negli ultimi due anni in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto;
- e) titoli culturali e professionali (per esempio: incarichi; pubblicazioni; collaborazioni; docenza o

frequenza in convegni e seminari di studio, corsi di formazione; titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria; corsi di perfezionamento o di specializzazione; dottorati di ricerca; attività di tutorato).

Un'apposita commissione, nominata dal Rettore e composta da:

- Rettore, o suo delegato
- Direttore Amministrativo, o suo delegato
- Dirigente dell'Area Risorse Umane

valuta i titoli dei candidati per la progressione in ogni singola posizione economica, avvalendosi della Scheda di valutazione concordata (Allegato A).

Le procedure di selezione, per soli titoli, avviate con cadenza biennale, sono riservate al personale che ha maturato tre anni di servizio nella posizione economica immediatamente inferiore; tale anzianità sarà puntualizzata al 31 dicembre dell'anno in cui avviene la maturazione del diritto.

I benefici economici previsti per le progressioni orizzontali, decorreranno dalla data in cui il dipendente ha maturato la prevista anzianità dei tre anni di cui al precedente comma.

L'anzianità ed i titoli già valutati positivamente ed utilizzati per una avvenuta progressione economica, nell'ambito della categoria d'appartenenza, non possono più essere considerati utili per la partecipazione ad ulteriori selezioni nell'ambito della categoria stessa.

L'anzianità computata per la progressione orizzontale dovrà essere calcolata, su richiesta dell'interessato, utilizzando l'art. 16 della Legge 808/77.

I titoli da computarsi devono essere conseguiti successivamente alla data dell'ultima progressione economica nella categoria.

In prima applicazione saranno ritenuti utili i titoli acquisiti a decorrere dal 09.08.2000, o comunque titoli acquisiti nella categoria di appartenenza non utilizzati per alcuna progressione economica.

A parità di punteggio prevarrà l'anzianità complessiva del servizio prestato presso l'Università di Parma.

Art 3

Giudizio del Responsabile della Struttura

Il responsabile della struttura esprime la propria valutazione attribuendo un punteggio ad ognuna delle voci contenute nella scheda allegata, nel rispetto dei valori minimi e massimi ad esse attribuibili per ogni singola categoria; scheda da ritrasmettere entro 30 giorni dal ricevimento ai competenti uffici, dopo averne consegnato copia al dipendente interessato.

Il dipendente, può, entro 30 giorni dalla data di presa visione della scheda, formulare le proprie osservazioni, inviandone copia ad un apposito Comitato nominato dal Rettore e presieduto dal Direttore Amministrativo, così come previsto dall'art. 58 del vigente CCNL.

Il dipendente interessato può farsi assistere da un rappresentante dell'associazione sindacale cui aderisce o conferisce mandato o da persona di sua fiducia.

Il Comitato entro venti giorni, esprime il proprio parere, che ha valore definitivo. In caso di parità di voto prevale quello del Presidente.

Le decisioni assunte dal Comitato sono oggetto di informazione ai soggetti sindacali di cui all'articolo 9 del CCNL e sono comunicate agli interessati.

Ai fini della procedura, di cui al presente articolo, per responsabile della struttura si intende il Responsabile di: Area – Dipartimento – Presidenza – Centro – presso cui il dipendente ha svolto prevalentemente, nell'arco del periodo di riferimento, la propria attività istituzionale.

Art 4

Graduatorie di merito

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato nell'ambito della valutazione di cui all'articolo precedente.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori, è approvata con decreto rettorale ed è pubblicata presso l'albo dell'Amministrazione ed esaurisce la sua efficacia a seguito dell'inquadramento economico dei dipendenti.

I passaggi alle posizioni economiche immediatamente superiori sono disposti nel numero consentito dalla disponibilità delle risorse a ciò finalizzate dal CCNL e dal contratto integrativo.

Art 5

Norme transitorie

I presenti criteri generali saranno sottoposti a verifica ed a modifica, dopo la loro prima applicazione, su richiesta di una o più Organizzazioni Sindacali o RSU e/o per avvenuto nuovo accordo di Contrattazione Nazionale..

Tenuto conto dell'atto di indirizzo reso recentemente pubblico dalla Conferenza dei Rettori per l'avvio delle trattative inerenti il rinnovo del CCNL per il quadriennio normativo 2002/2005, nella parte relativa alla necessità di snellimento delle procedure relative alle progressioni orizzontali, nell'imminente tornata di valutazione per le progressioni in parola verranno utilizzati i criteri generali di cui all'allegato n° 2.

(ALLEGATO N° 1)

**CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI PER LE PROGRESSIONI
ORIZZONTALI
categoria B**

	TITOLI	PUNTEGGIO MASSIMO	
1 FORMAZIONE CERTIFICATA E PERTINENTE CON L'ATTIVITA' SVOLTA	Corsi di Formazione o crediti formativi pertinenti		Max punti 25
2 ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE DERIVANTE DALLA ESPERIENZA LAVORATIVA	Attività prestata desumibile dal curriculum o dalla documentazione presentata per la valutazione dell'esperienza professionale		Max punti 20
3 QUALITA' DELLE PRESTAZIONI INDIVIDUALI <i>A cura del Responsabile della Struttura</i>	Capacità professionali	Min. punti 2 Max.punti 5	Max punti 20
	Capacità di risoluzione dei problemi	Min. punti 2 Max.punti 5	
	Impegno lavorativo	Min. punti 2 Max.punti 10	
4 ANZIANITA' DI SERVIZIO (senza essere incorsi negli ultimi 2 anni in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto)	2 punti per ogni anno di servizio prestato nella posizione economica attuale (o frazione superiore ai 180 gg.)		Max punti 20

5 TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	Diploma di qualifica professionale	punti 2	Max punti 15
	Diploma di istruzione secondaria di 2° grado	punti 3	
	Diploma universitario o laurea triennale	punti 4	
	Diploma di laurea	punti 5	
	Altri titoli inerenti l'attività	Max punti 10	

(ALLEGATO N° 1)

**CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI PER LE PROGRESSIONI ORIZZONTALI
categoria C**

	TITOLI	PUNTEGGIO MASSIMO	
1 FORMAZIONE CERTIFICATA E PERTINENTE CON L'ATTIVITA' SVOLTA	Corsi di Formazione o crediti formativi pertinenti		Max punti 20
2 ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE DERIVANTE DALLA ESPERIENZA LAVORATIVA	Attività prestata desumibile dal curriculum o dalla documentazione presentata per la valutazione dell'esperienza professionale		Max punti 25
3 QUALITA' DELLE PRESTAZIONI INDIVIDUALI <i>A cura del Responsabile della Struttura</i>	Capacità di risoluzione dei problemi	Min. punti 2 Max.punti 5	Max punti 20
	Iniziativa personale e capacità propositiva	Min. punti 2 Max.punti 5	
	Capacità di adattamento all'intro- duzione di novità metodologiche e tecniche	Min. punti 2 Max.punti 10	
4 ANZIANITA' DI SERVIZIO (senza essere incorsi negli ultimi 2 anni in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto)	2 punti per ogni anno di servizio prestato nella posizione economica attuale (o frazione superiore ai 180 gg.)		Max punti 15

5 TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	Diploma universitario o laurea triennale	punti 4	Max punti 20
	Diploma di laurea	punti 5	
	Specializzazioni – Dottorato	punti 6	
	Altri titoli inerenti l'attività	Max punti 16	

(ALLEGATO N° 1)

**CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI PER LE PROGRESSIONI ORIZZONTALI
categoria D**

	TITOLI	PUNTEGGIO MASSIMO	
1 FORMAZIONE CERTIFICATA E PERTINENTE CON L'ATTIVITA' SVOLTA	Corsi di Formazione o crediti formativi pertinenti		Max punti 20
2 ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE DERIVANTE DALLA ESPERIENZA LAVORATIVA	Attività prestata desumibile dal curriculum o dalla documentazione presentata per la valutazione dell'esperienza professionale		Max punti 20
3 QUALITA' DELLE PRESTAZIONI INDIVIDUALI <i>A cura del Responsabile della Struttura</i>	Capacità organizzative. Iniziativa personale e capacità propositiva	Min. punti 2 Max.punti10	Max punti 25
	Capacità di gestione dei processi lavorativi	Min. punti 2 Max.punti10	
	Capacità di soluzione dei problemi	Min. punti 2 Max.punti 5	
4 ANZIANITA' DI SERVIZIO (senza essere incorsi negli ultimi 2 anni in sanzioni disciplinali più gravi del rimprovero scritto)	2 punti per ogni anno di servizio prestato nella posizione economica attuale (o frazione superiore ai 180 gg.)		Max punti 15

5 TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	Specializzazione - Dottorato	Max punti 5	Max punti 20
	Altri titoli inerenti l'attività	Max punti 15	

(ALLEGATO N° 1)

**CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI PER LE PROGRESSIONI ORIZZONTALI
categoria EP**

	TITOLI	PUNTEGGIO MASSIMO	
1 FORMAZIONE CERTIFICATA E PERTINENTE CON L'ATTIVITA' SVOLTA	Corsi di Formazione o crediti formativi pertinenti		Max punti 20
2 ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE DERIVANTE DALLA ESPERIENZA LAVORATIVA	Attività prestata desumibile dal curriculum o dalla documentazione presentata per la valutazione dell'esperienza professionale		Max punti 15
3 QUALITA' DELLE PRESTAZIONI INDIVIDUALI <i>A cura del Responsabile della Struttura</i>	Capacità organizzative. Iniziativa personale e capacità propositiva	Min. punti 2 Max.punti10	Max punti 25
	Capacità di gestione dei processi lavorativi	Min. punti 2 Max.punti10	
	Capacità di soluzione dei problemi	Min. punti 2 Max.punti 5	
4 ANZIANITA' DI SERVIZIO (senza essere incorsi negli ultimi 2 anni in sanzioni discipliniali più gravi del rimprovero scritto)	2 punti per ogni anno di servizio prestato nella posizione economica attuale (o frazione superiore ai 180 gg.)		Max punti 10

5 TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	Specializzazione - Dottorato	Max punti 5	Max punti 30
	Altri titoli inerenti l'attività	Max punti 25	

(ALLEGATO N° 2)

**CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI PER LE PROGRESSIONI ORIZZONTALI
categoria B – C – D - EP**

	TITOLI	PUNTEGGIO MASSIMO	
1 FORMAZIONE CERTIFICATA E PERTINENTE CON L'ATTIVITA' SVOLTA	Corsi di Formazione o crediti formativi pertinenti	In prima applicazione ogni attestato di partecipa- zione sarà valutato punti 0,2	Max punti 2
2 ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE DERIVANTE DALLA ESPERIENZA LAVORATIVA	Attività prestata desumibile dal curriculum o dalla documentazione presentata per la valutazione dell'esperienza professionale	Giudizio da esprimersi in base a quanto autocertificato	Da punti 1 a Punti 5
3 QUALITA' DELLE PRESTAZIONI INDIVIDUALI <i>A cura del Responsabile della Struttura</i>	Capacità organizzative. Iniziativa personale e capacità propositiva		In prima applicazione va utilizzata la scheda semplificata con punteggio: soglia: punti 1 discreta: punti 3 buona: punti 5
	Capacità di gestione dei processi lavorativi		
	Capacità di soluzione dei problemi		
4 ANZIANITA' DI SERVIZIO (senza essere incorsi negli ultimi 2 anni in sanzioni disciplinabili più gravi del rimprovero scritto)	2 punti per ogni anno di servizio prestato nella posizione economica attuale (o frazione superiore ai 180 gg.)		Max punti 10

--	--	--	--

5 TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	Titolo di studio posseduto ulteriore rispetto a quello previsto per la categoria di appartenenza	In prima applicazione il titolo di studio, così come indicato sarà valutato punti 0,5 sino ad un max. di punti 1,5	Max punti 3
	Altri titoli inerenti l'attività	In prima applicazione ogni titolo sarà valutato punti 0,1 sino ad un max. di punti 1,5	